

KİŞİSEL VERİLERE İLİŞKİN AÇIK RIZA VE AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜK FORMU

Taraflar

Madde 1- (1) Bir tarafta “**SED-CEM TURİZM ÖZEL EĞİTİM SAĞ. İNŞ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.**” ile diğer tarafta bu formun ön yüzünde ismi ve T.C. kimlik numarası yazılı ve aşağıda adı-soyadı ve imzası bulunan kişi arasında aşağıdaki hükümlerle Kişisel Verilere İlişkin Açık Rıza ve Aydınlatma Yükümlülük Formu düzenlenmiştir. **(2)** İş bu Form'da **Veri Sorumlusu** ile **İlgili Kişi**'den her biri için “**Taraf**” ve birlikte “**Taraflar**” olarak belirtilecektir.

Amaç

Madde 2- (1) Bu Form'un amacı, Taraflar arasında kurulan sözleşme kapsamındaki kişisel verilerin işlenmesinde ve aktarılmasında ilgili kişi'nin açık rızada bulunması ve Veri Sorumlusu'nun ilgili kişi'yi aydınlatma yükümlülüğü konusunda hükümlerin düzenlenmesine ilişkindir.

Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Madde 3- (1) İlgili Kişi, Veri Sorumlusu tarafından kişisel verilerinin işlenmesine, açık rızası bulunduğu kabul eder. **(2)** Veri Sorumlusu tarafından, aşağıdaki şartlardan birinin varlığı halinde, ilgili kişi'nin açık rızası aranmaksızın kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür.

a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi. **b)** Fıili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasını hukuki gerçeklik tanımayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması. **c)** Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması. **c)** Veri Sorumlusu'nun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması. **d)** İlgili Kişi'nin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması. **e)** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması. **f)** İlgili Kişi'nin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Veri Sorumlusu'nun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Madde 4 - (1) İlgili Kişi'nin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri özel nitelikli kişisel veridir. **(2)** İlgili Kişi, özel nitelikli kişisel verilerinin, Veri Sorumlusu tarafından işlenmesine açık rızası olduğunu kabul eder. **(3)** Yukarıda birinci fıkrada sayılan sağlık ve cinsel hayat dışındaki kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde ilgili Kişi'nin açık rızası aranmaksızın işlenebilir. Sağlık ve hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir. **(4)** Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde, ayrıca Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemler alınmasını **Veri Sorumlusu** kabul eder.

Kişisel Verilerin Silinmesi Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirmesi

Madde 5 - (1) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (Kısaca "KVK") ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, kişisel veriler resen veya ilgili Kişi'nin talebi üzerine Veri Sorumlusu tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. **(2)** Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesine ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır. **(3)** Kişisel verilerin silinmesine, yok edilmesine veya anonim hale getirilmesine ilişkin usul ve esaslar hakkında ilgili yönetmelik hükümleri uygulanır.

Kişisel Verilerin Aktarılması

Madde 6 - (1) İlgili Kişi; kişisel verilerinin yurt dışına aktarılmasına açık rızası olduğunu kabul eder. **(2)** Kişisel veriler;

Bu Form'un 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında, Yeterli önlemler alınmak kaydıyla, bu Form'un 3 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında, belirtilen şartlardan birinin bulunması halinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın aktarılabilir. Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin KVK dışındaki diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılması

Madde 7 - (1) Kişisel veriler, ilgili Kişi'nin açık rızası olmaksızın yurt dışına aktarılamaz. **(2)** Kişisel veriler, bu Form'un 3 (2) madde fıkrası ile 4 (3) madde fıkrasında belirtilen şartlardan birinin varlığı ve kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede; **a)** Yeterli korumanın bulunması, **b)** Yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve kurulun izninin bulunması, kaydıyla işçinin açık rızası aranmaksızın yurt dışına aktarılabilir. **(3)** Yeterli korumanın bulunduğu ülkeler, Kurul'ca belirlenerek ilan edilendir. **(4)** Kişisel veriler, uluslararası sözleşme hükümleri saklı kalmak üzere, Türkiye'nin veya ilgili kişinin menfaatinin ciddi bir şekilde zarar göreceği durumlarda, ancak ilgili kamu kurum ve ya kuruluşunun görüşü alınarak kurulun izniyle yurt dışına aktarılabilir. **(5)** Kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin KVK dışındaki diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

Veri Sorumlusu'nun Aydınlatma Yükümlülüğü

Madde 8- (1) Veri sorumlusu olarak, KVK'nın 10 uncu maddesi uyarınca, kişisel verilerinin işlenmesi ve haklarının ile Veri Sorumlusu'nun sorumlulukları için yerine getirilmesi gereken aydınlatma yükümlülüğü kapsamında, aşağıdaki konularda açık rızanızın alınması için bilgilendirmede bulunmaktayız:

A. Veri Sorumlusu ve varsa temsilcisinin kimliği: Sed-Cem Turizm Özel Eğitim Sağlık İnşaat San. Ve Tic. Ltd. Şti. – Adres: Görükle Mah. Üniversite-1 Cad. No:914 Nilüfer/BURSA – Telefon: 0(224)442 85 40 – e-mail:info@holidayinnbursa.com **B.**

Kişisel verilerin işlenme amacı: Kişisel verileriniz; başvuru konusu ile ilgili reklam,

tanıtım, pazarlama, ticaret hizmetlerinden ve satışlarından yararlanmanız, iletişim bilgilerinizin güncellenmesi, ürün satışı ve sonrasına ilişkin sorumluluklarımızın ifası için veri kayıt sistemine ve/veya otomatik olmayan yolla işlenmesi, onarım hizmetleri ile bunların muhasebeleştirme işlemlerinin (mali işlemler) gerçekleştirilmesi, ticari mali, hukuki ve sosyal iş ve hedeflerimiz tespiti ve uygulanması amacı ile, gerekli olan süre kadar ve muhafaza edilmesi şartıyla işlenecektir. **C. Kişisel verilerin aktarılacağı gerçek ve tüzel kişi kategorisi ve hangi amaçla aktarılacağı:** **a)** Kişisel verilerin aktarılacağı gerçek ve tüzel kişi kategorisi: - Şirketler topluluğu kapsamındaki hakim şirket ve bağlı şirketler, - Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, - Şirket'in; ön büro, misafir ilişkileri, insan kaynakları, kalite, mali işler(muhasebe), genel müdürlük, pazarlama, iç satın alma, dış ticaret, araştırma ve geliştirme, işletmeler, şubeler, bilgi işlem birimlerinde yönetim ve/veya temsil yetkisine sahip çalışanları. - Şirket iştirakleri. - İşbirliği içinde olunan kurumlar ve kuruluşlar ile çalışanları (alt işverenler ve iş yaptırılan kişiler - iş sahipleri), üçüncü kişiler (eski çalışan, aile bireyleri, denetçileri gibi), satıcılar ve alıcılar, kamu kurum ve kuruluşları, denetim ve gözetim kurum ve kuruluşları, gerçek kişiler ve özel hukuk tüzel kişileri. - Şirket pay sahipleri. **b)** Kişisel verilerin hangi amaçla aktarılacağı: Kişisel verilerinizin aşağıdaki amaçlarla, yurt içi ve yurt dışına aktarılmasına açık rızanızın olduğunu kabul etmekteyiz: - **Kanun hükmü:** İlgili kişiye ait özlük bilgilerinin kanun gereği tutulması. - **Sözleşmenin ifası:** Teslimat yapılması için şirketin adres bilgilerinin kaydedilmesi. - **Fıili imkansızlık:** Bilinci kapalı İlgili Kişi'nin kişisel sağlık bilgisi veya kaçırılan ya da kayıp İlgili Kişi'nin konum bilgisi. - **Veri Sorumlusu'nun hukuki sorumluluğu:** Bankacılık, enerji, sermaye piyasaları gibi alanlara özel denetimlerde bilgi paylaşımı yapılması. - **Aleniyet kazandırma:** Evinin satmak veya geçici ikamet yeri sağlamak isteyen kişinin, satış ilanında iletişim bilgisine yer verilmesi. - **Hakkın tesisi, korunması, kullanılması:** Tesisten ayrılan ilgili kişiye ait gerekli bilgilerin dava zaman aşımı boyunca saklanması. - **Meşru menfaat:** İşletme bağlılığını artıran ödül ve prim uygulanması amacıyla veri işlenmesi. **Diğer bazı örnekler;** Sözleşme kurulması, mal ve hizmet alımı, ürün satışı, reklam, tanıtım, pazarlama gibi sebepler. **D. Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi:** **a)** Kişisel veri toplama yöntemi: Kişisel veri toplama yöntemi olarak, aşağıdakilerden hangisi olduğu belirtilmelidir: i. Tamamen otomatik yolla, ii. Kısmen otomatik yolla, iii. Otomatik olmayan yolla. Örneğin; Veri sorumlusu, çağrı merkezi, anlaşmalı kurum ya da kuruluşların internet siteleri ve benzeri diğer kanalları aracılığı ile otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, yazılı, sözlü ve elektronik ortamlarda gibi. **b)** Kişisel veri toplamanın hukuki sebebi: KVK m.5 (2) (ç) bendinde belirtilen, " Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması." **E. Aydınlatma yükümlülüğünün kapsamı:** Veri Sorumlusu'na başvurarak kendinize ilgili aşağıda belirtilen haklara sahip bulunmaktasınız: **a)** Veri Sorumlusu'nun ve varsa temsilcisinin kimliği, **b)** Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, **c)** Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, **ç)** Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi, **d)** Diğer haklar; **i)** Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, **ii)** Kişisel verileri işlenmesine buna ilişkin bilgi talep etme, **iii)** Kişisel verilerin işlenme amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, **iv)** Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, **v)** Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, **e)** KVK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme (KVK m.7, 11), **f)** Üstte belirtilen (v) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, **g)** İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, **ğ)** Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Veri Sorumlusu'na Başvuru

Madde 9 - (1) Yukarıda madde 8'de belirtilen haklar kapsamında taleplerinizi, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da tarafınızdan Veri Sorumlusu'na daha önce bildirilen ve Veri Sorumlusu sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulama vasıtasıyla Veri Sorumlusu'na iletebilirsiniz. **(2)** Başvurunuzda aşağıda belirtilen bilgilerin bilgi ve belgelerin bulunması zorunludur; **a)** Ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, **b)** Türkiye Cumhuriyeti (Kısaca "T.C.")T.C.) vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, **c)** Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, **ç)** Varsa bildirimde esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası, **d)** Talep konusu. Başvurunun konusuna ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenmelidir. Yazılı başvuruda, veri sorumlusuna veya temsilcisine evrakın tebliğ edildiği tarih, başvuru tarihidir. Diğer yöntemlerle yapılan başvurularda; başvurunun Veri sorumlusuna ulaştığı tarih, başvuru tarihi olarak kabul edilir.

Tevdi

Madde 10 - (1) Bu Form tek asıl olarak düzenlenmiş ve kalıcı veri saklayıcısı ile eğer talepte bulunmuşsa ilgili Kişi'ye verilmiştir.

İmza

Madde 11 - (1) İş bu Form'un tamamı, İlgili Kişi tarafından hiçbir aldatma ve korkutma olmaksızın, özgür iradesiyle okundu, anlaşıldı ve kabul edilerek, imzalandı. **İLGİLİ KİŞİ**

Adı ve Soyadı:

İmza:

Tarih:/...../.....